



# Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil 2012 - 2013 BLOCS

(BUSINESS LEADERSHIP ORGANIZED FOR CATHOLIC SCHOOLS)

## Crédito de Impuesto por Mejoramiento a la Educación (EITC)

### CIERRE DE LAS ESCUELAS Y LAS FUSIONES

La Arquidiócesis de Philadelphia anunció recientemente que una serie de escuelas pueden ser cerradas o fusionadas para el próximo año escolar, pero, a partir de la impresión del tiempo, estos cambios no se han finalizado.

Indica la escuela que su niño planea asistir en el otoño de 2012 en la sección C de la application. Si la escuela se cierra o se fusiona, cualquier beca asignada seguirá al estudiante a su nueva escuela, a condición de que la escuela es una escuela católica en la Arquidiócesis de Philadelphia. (Para mayor clarificación, consulte la página 8 de la solicitud).



Building a  
Brighter Future,  
One Child at a Time

www.BLOCS.org

Para obtener información sobre las pautas de ingresos para las familias con estudiantes con necesidades especiales o estudiantes que asisten a escuelas de educación especial, póngase en contacto con el administrador de la escuela

#### Quién puede participar:

- Las familias con estudiantes que vayan a matricular a los grados Pre-K - 12 en una de las escuelas Católicas participantes. (Consulte la lista de Códigos de Escuelas)
- Las familias deberán ser residentes de la Estado de Pennsylvania.
- Las familias NO DEBERÁN exceder las Normas de Ingreso Máximo por Familia de PA\* de acuerdo a lo siguiente:

Pautas de Ingresos de EITC*	
Número de dependientes	Ingreso máximo
1	\$72,000
2	\$84,000
3	\$96,000
4	\$108,000
5	\$120,000*
*añada \$12,000 por cada dependiente adicional	

Por favor considere qué: Aunque usted cumpla con las Normas de Ingresos de EITC no se le podrá garantizar la beca. Las becas son otorgadas en base a los fondos disponibles y a la clasificación de la familia entre los solicitantes que cumplan con los requisitos. BLOCS continúa tratando de ayudar a más familias cada año, pero la cantidad de solicitudes es mucho mayor que los fondos disponibles, por lo tanto, usted deberá juzgar prudentemente si debe participar antes de solicitar ayuda.

**Este formulario debe tener el sello postal no más tarde del 16 de abril de 2012.**

\* Las solicitudes que se matasellaron después del 16 de abril, 2012 serán considerado tarde, no serán procesado, y usted no será elegible para una beca para el año escolar 2012-2013.

## PARA COMPLETAR ESTA SOLICITUD USTED NECESITA INCLUIR:

Tenga en cuenta que: Esta solicitud requiere documentación sobre los ingresos recibidos en 2011.

1. Copias detalladas de todas las páginas y Apéndices del Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la declaración de impuestos sobre ingresos federales del año 2011 (como aparece en el IRS) para individuos anotados en las Secciones A y B. No se aceptarán recapitulaciones ni resúmenes de declaraciones de impuestos. Si usted presentó el Apéndice A, C, E o F, entonces deberá entregar copias. Si usted no ha presentado su declaración de impuestos o no requiere declarar impuestos, consulte la sección DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE de las INSTRUCCIONES.
2. Copias de todos los Formularios de Declaración y Salario W-2 del año 2011, todos los formularios 1099/1099R del año 2011 de Intereses/Dividendos, Pensiones/Rentas vitalicias y/o Formularios de Ingreso Diverso para individuos anotados en las Secciones A y B (**compruebe que toda la documentación sea copiada en hojas de papel tamaño carta de 8 1/2 x 11 - NO PODEMOS devolver la documentación**).
3. Documentación de las CANTIDADES TOTALES recibidas en el año 2011 por todo el Ingreso no tributable (ver Sección G en cuanto a requisitos específicos).
4. Un cheque o giro postal a nombre de PRIVATE SCHOOL AID SERVICE para la cuota de procesamiento no reembolsable de \$19.00 (**A todo cheque devuelto sin fondos se le hará un cargo adicional de \$25.00**).
5. ESTA APLICACION no debe SER ENVIADO A LA OFICINA de BLOCS. ENVIE LA APLICACION Y DOCUMENTOS SECUNDARIOS A: PSAS-BLOCS APPLICATION, P.O. BOX 89434, CLEVELAND, OH 44101-6434.
6. Este formulario de solicitud completado en su totalidad, firmado y fechado por el Padre o Guardián anotado en las Secciones A y B.

**IMPORTANTE: Si todo lo mencionado anteriormente no acompaña esta solicitud, ésta no será considerada como completa.**

**Conserve una copia de esta solicitud completada y de todos los documentos para su archivo.**

# Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil • 2012 - 2013

● **IMPORTANTE: Escriba clara y nítidamente en letra de molde con un bolígrafo** ●

## **A** Padre/Guardián u Otro Adulto Responsable de pagar la matrícula

Marque Uno:  Padre  Madre  Padastro  Madrastra  Otro Adulto

Apellido \_\_\_\_\_ Primer Nombre \_\_\_\_\_ Seg nom \_\_\_\_\_

Número del Seguro Social \_\_\_\_\_ Edad ( \_\_\_\_\_ )  
( Prefijo ) Teléfono de la casa \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Apartamento # \_\_\_\_\_ **CONDADO DE RESIDENCIA** \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
( Prefijo ) Teléfono del trabajo \_\_\_\_\_ Correo electrónico \_\_\_\_\_

Si PSAS tuviera preguntas, ¿Puede llamarlo a su trabajo?  
Empresa donde trabaja ¿Años de antigüedad?  Sí  No

Si trabaja por su cuenta, marque esta casilla y consulte la Sección K de este formulario.

## **B** Padre/Guardián u Otro Adulto Reside con el Padre A

Marque Uno:  Padre  Madre  Padastro  Madrastra  Otro Adulto

Apellido \_\_\_\_\_ Primer Nombre \_\_\_\_\_ Seg nom \_\_\_\_\_

Número del Seguro Social \_\_\_\_\_ Edad ( \_\_\_\_\_ )  
( Prefijo ) Teléfono de la casa \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Apartamento # \_\_\_\_\_ **CONDADO DE RESIDENCIA** \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
( Prefijo ) Teléfono del trabajo \_\_\_\_\_ Correo electrónico \_\_\_\_\_

Si PSAS tuviera preguntas, ¿Puede llamarlo a su trabajo?  
Empresa donde trabaja ¿Años de antigüedad?  Sí  No

Si trabaja por su cuenta, marque esta casilla y consulte la Sección K de este formulario.

## **C** Dependientes *(NO DEJAR EN BLANCO)*

¿Cuántos hijos dependientes asisten a una escuela con costos de matrícula: servicios de guardería, preescolar, escuela primaria, escuela secundaria o universidad durante el otoño del 2012? \_\_\_\_\_  
Anote todos los hijos dependientes en el orden de mayor a menor e incluya los estudiantes universitarios. Indique la relación de cada dependiente Padre/Guardián A: niño, fomenta a niño, el nieto, etc.

Dependientes Apellido	Dependientes Primer Nombre	Seg nom	Edad	La relación Padre/Guardián A	Nombre de la institución a la que el estudiante planea ingresar en el otoño del año 2012 <i>NO ABREVIE EL NOMBRE</i>	Nivel en el otoño del 2012	¿Está solicitando ayuda? marque uno Sí No	¿Cantidad que creo/creemos poder pagar para la matrícula?	¿Matrícula que se cobra al año por estudiante?	Código de Escuela*	Sólo para uso oficial
1					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Nombre de la escuela		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
2					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Nombre de la escuela		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
3					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Nombre de la escuela		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
4					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Nombre de la escuela		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
5					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Nombre de la escuela		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				
					Ciudad/Estado		<input type="radio"/> <input type="radio"/>				

Marque la casilla si se anotaron dependientes adicionales en una hoja separada.

**\* POR FAVOR, ESCRIBA EL CÓDIGO CORRECTO EN LA ESCUELA LISTA DE CÓDIGOS. PROVEIDOS CÓDIGOS INCORRECTOS PUEDEN RETRASAR LOS RESULTADOS Y PONER EN PELIGRO LA OPORTUNIDAD DE ASISTENCIA.**

## **D** Información Sobre la Vivienda

1. Número de individuos que van a residir en mi/nuestra casa durante el año escolar 2012-2013:

Padres/Guardianes \_\_\_\_\_ Niños \_\_\_\_\_ Otro\* \_\_\_\_\_

\*Si marcó "Otro", explique el parentesco con el padre/la madre \_\_\_\_\_

2. Estado civil actual/acuerdo habitacional de vivienda del padre/guardián A:

- a. Soltero, nunca Casado\*  d. Divorciado\*  g. Residendo con consorte  
 b. Casado  e. Vuelto a casar\*  h. Otro: \_\_\_\_\_  
 c. Viudo  f. Separado\* \_\_\_\_\_

\*Si es Soltero, Divorciado, Vuelto a casar, o Separado, complete la Sección E.

## **E** Padres Soltero, Divorciado, Vuelto a casar, o Separado (Debe ser completada por el Padre/Guardián que se anotó en la Sección A)

1. Fecha de la separación (Mes/Año) \_\_\_\_\_

2. Fecha del divorcio (Mes/Año) \_\_\_\_\_

3. Padre sin custodia \_\_\_\_\_  
Apellido \_\_\_\_\_ Primer Nombre \_\_\_\_\_ Seg nom \_\_\_\_\_

4. ¿Recibe o pago pensión alimenticia?  Recibe \$ \_\_\_\_\_ Por año

Paga \$ \_\_\_\_\_ Por año

Ninguna

5. ¿Quién declaró al estudiante como dependiente en sus impuestos del año 2011? \_\_\_\_\_

6. ¿Quién es el responsable de pagar la matrícula del dependiente o dependientes anotados en la Sección C?

Padre \_\_\_\_\_ % Nombre \_\_\_\_\_

Madre \_\_\_\_\_ % Nombre \_\_\_\_\_

Otro \_\_\_\_\_ % Nombre \_\_\_\_\_\*

\*Si la matrícula es pagada entre dos o más personas, cada una de ellas deberá completar un Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil (SAF).

## F Ingreso Tributable

La declaración de impuestos federales del año 2011 de la casa del estudiante:

- Ya se presentó  
 No se ha presentado (Consulte la sección **Documentación que se requiere**)  
 Yo/Nosotros no delaró/delaramos. Yo/Nosotros sólo recibo/recibimos ingreso no tributable.

	2011 Real	2012 Estimado
1. Número total de exenciones declaradas en el formulario de la declaración de impuestos sobre ingresos federales:	[ ]	[ ]
2. Ingreso total tributable de acuerdo a los salarios del W2 del Padre/Guardián A. (Escriba sólo el ingreso total del Padre A)	\$ _____	\$ _____
3. Ingreso total tributable de acuerdo a los salarios del W2 del Padre/Guardián B. (Escriba sólo el ingreso total del Padre B)	\$ _____	\$ _____
4. Ingreso neto proveniente* del negocio propio e incluya granja, propiedades en alquiler y otros negocios. (*pase a la Sección K) (Adjunte a esta solicitud los Apéndices C, E, y/o F de su formulario 1040 del IRS.) Vea las líneas 12, 17 y 18 del 1040 del 2011	\$ _____	\$ _____
5. Otros ingresos no tributables provenientes de intereses, dividendos, pensiones alimenticias, desempleo y de ingresos no provenientes de los negocios. Vea las líneas 8a, 9a-11, 13, 14, 15b, 16b, 19-21 del 1040 del 2011 Vea las líneas 8a-14b del 1040A del 2011	\$ _____	\$ _____
6. "Ajustes de ingreso" que sean permisibles, como aparecen en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Vea las líneas 36 del 1040 ó 20 del 1040A del 2011	\$ _____	\$ _____
7. Total del "ingreso bruto ajustado", como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Vea las líneas 37 del 1040 ó 21 del 1040A del 2011	\$ _____	\$ _____
8. Total del impuesto que se pagó, como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Vea las líneas 61 del 1040 ó 35 del 1040A del 2011	\$ _____	\$ _____
9a. Gastos médicos/dentales, como aparecen en el Apéndice A Línea 1 del formulario 1040 del IRS.	\$ _____	\$ _____
9b. Contribuciones caritativas como aparecen en el Apéndice A, línea 19 de su formulario 1040 del IRS.	\$ _____	\$ _____

## H Información Sobre la Vivienda (NO DEJAR EN BLANCO)

20. ¿Usted alquila o es dueño de su casa?  Alquilo  Dueño (pase al inciso 22)
21. si alquila, ¿cuál es el pago mensual por alquiler? \$ \_\_\_\_\_
- a. Cantidad que se paga por la casa \$ \_\_\_\_\_ por mes
- b. Cantidad que pagan otras fuentes \$ \_\_\_\_\_ por mes
- c. ¿Va al corriente con sus pagos mensuales  Sí  No  
En caso negativo, ¿cuál fue el importe total pagado en 2011? \$ \_\_\_\_\_
22. Si usted es dueño de su casa:
- a. ¿Cuál es el valor comercial actual? \$ \_\_\_\_\_
- b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda, incluyendo préstamos con garantía inmobiliaria? \$ \_\_\_\_\_
- c. ¿Cuál es su pago mensual de la hipoteca? \$ \_\_\_\_\_ por mes
- d. ¿Va al corriente con sus pagos mensuales  Sí  No  
En caso negativo, ¿cuál fue el importe total pagado en 2011? \$ \_\_\_\_\_

## J Circunstancias Poco Comunes (Marque todas las opciones que aplique a su situación en los últimos 12 meses)

- |  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> a. Pérdida de trabajo                       | <input type="checkbox"/> e. Bancarrota            | <input type="checkbox"/> i. Muerte en la familia                | <input type="checkbox"/> m. Gastos médicos/dentales      |
| <input type="checkbox"/> b. Separación o divorcio reciente           | <input type="checkbox"/> f. Gastos de universidad | <input type="checkbox"/> j. Custodia compartida                 | <input type="checkbox"/> n. Matrícula compartida         |
| <input type="checkbox"/> c. Cambio en el nivel de vida de la familia | <input type="checkbox"/> g. Reducción de ingresos | <input type="checkbox"/> k. Deuda alta                          | <input type="checkbox"/> o. Otro (explicar en Sección L) |
| <input type="checkbox"/> d. Cambio en el status laboral              | <input type="checkbox"/> h. Enfermedad o lesión   | <input type="checkbox"/> l. Reducción de la pensión alimenticia |  |

Para uso exclusivo de la oficina

EITC \_\_\_\_\_ H \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_

## G Ingreso No Tributable

Anote la cantidad total recibida del 01/01/11 al 31/12/11 por **todas** las personas en la casa. **NO** anote cantidades mensuales.

10. Pensión alimenticia \$ \_\_\_\_\_ por año
11. Ayuda Financiera en Efectivo (TANF) \$ \_\_\_\_\_ por año\*
12. Cupones de comida \$ \_\_\_\_\_ por año\*
- a. ¿Medicaid recibió en 2011?  Sí  No
13. Ingreso por el Seguro Social (SSA/SSD, etc.) (Proporcione la documentación de todas las personas en su casa.) \$ \_\_\_\_\_ por año\*
- a. Ingreso por el Seguro Social (SSI ONLY)  
total recibido en el 2011 \$ \_\_\_\_\_\*  
(Proporcione la documentación de todas las personas en su casa.)
14. Préstamos y/o becas estudiantiles recibidas para la educación de los PADRES. (Que no sean dependientes asistiendo a la universidad o estudiantes anotados en la Sección C.)
- a. total recibido en el 2011 \$ \_\_\_\_\_\*
- b. total utilizado para gastos de la casa \$ \_\_\_\_\_ por año\*
15. Asistencia para la vivienda (Sección 8, HUD, etc.) \$ \_\_\_\_\_ por año\*
- a. La Ayuda religiosa de la Envoltura total recibido en el 2011 \$ \_\_\_\_\_\*  
(rectoral, la casa parroquial, etc.)
16. Otro ingreso no tributable (trabajo por efectivo, subsidios por adopción o custodia, indemnización de trabajadores, discapacidad, pensión/jubilación, etc.) \$ \_\_\_\_\_ por año\*
- a. Todos y cada uno de los beneficios y compensaciones recibidos por servicio militar y de la administración de veteranos en 2011 \$ \_\_\_\_\_ por año\*
17. Préstamos y regalos de amigos o familiares \$ \_\_\_\_\_ por año
18. Cuentas de ahorros o de inversiones personales utilizadas para gastos de la casa (No incluya los totales listados en la Sección I) \$ \_\_\_\_\_ por año
19. Ingreso total no tributable en el año 2011 \$ \_\_\_\_\_ por año

\*Deberá proporcionar la documentación para el AÑO FISCAL 2011 para los incisos 11 a 16a; ya sea la Declaración Fiscal de la Agencia Pública apropiada, o documentación mostrando las cantidades totales desde el 01/01/11 al 31/12/11.

## I Bienes e Inversiones (Valores Actuales)

23. Cantidad total de dinero en efectivo, en cuentas de cheques y de ahorros \$ \_\_\_\_\_
24. Valor total de fondos de inversión del mercado monetario, fondos mutuos, acciones, bonos, certificados de depósito u otros valores \$ \_\_\_\_\_
25. Valor total de IRA, Keogh, 401K, SEP u otras cuentas para jubilación \$ \_\_\_\_\_
- a. ¿Cuál fue su contribución total a sus cuentas de jubilación en 2011 (IRA, Keogh, 401K, SEP, etc.)? \$ \_\_\_\_\_
26. Si es dueño de bienes raíces además de su residencia principal:
- a. ¿Cuál es el valor comercial normal? \$ \_\_\_\_\_
- b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ \_\_\_\_\_
27. ¿Es dueño de un negocio?  Sí  No  
Si su respuesta es **Sí**, pase a la **Sección K**.
- a. ¿Cuál es el valor comercial normal de su negocio? \$ \_\_\_\_\_
- b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ \_\_\_\_\_
28. ¿Es dueño de una granja?  Sí  No  
Si su respuesta es **Sí**, pase a la **Sección K**.
- a. ¿Cuál es el valor comercial normal de su granja? \$ \_\_\_\_\_
- b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ \_\_\_\_\_

Conserve una copia de la solicitud respondida para su archivo personal.

Pase a la siguiente página

Nombre en letra de molde

# **K** Ingreso Estimado del Negocio (Cantidades Totales para el 2011) **NO DEJAR EN BLANCO**

(Si no ha presentado su Declaración de impuestos del año 2011 y/o si usted trabaja por su cuenta, es propietario de un negocio, granja o propiedad en alquiler)

Apéndice C Apéndice E Apéndice F

1. ¿Cuál es el ingreso total tributable BRUTO estimado de su negocio? \$ \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_
2. ¿Cuál es el ingreso/pérdida total tributable NETO de su negocio? (NO DEJAR EN BLANCO) \$ \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_
3. Si su negocio paga el alquiler o la hipoteca de su casa, ¿cuál es el total anual? \$ \_\_\_\_\_
4. Si su negocio paga su automóvil personal, ¿cuál es el total anual? \$ \_\_\_\_\_
5. Si su negocio paga cualquier porción de otros gastos personales, anote el total y explíquelo en la SECCIÓN L. \$ \_\_\_\_\_
6. Si usted es dueño de una propiedad en alquiler: ¿Cuál fue la cantidad total de ingreso recibido por alquiler? \$ \_\_\_\_\_

## **M** Última Revisión de al Certificación, Autorización, y Documentación

### LO QUE SE NECESITA PARA PROCESAR ESTA SOLICITUD (SI FALTA ALGO DE LO SIGUIENTE, SU SOLICITUD NO SERÁ CONSIDERADA COMO COMPLETA.)

1. Este formulario de solicitud completado en su totalidad, **FIRMADO Y FECHADO** por el Padre o Guardián anotado en las Secciones A y B.
2. Un cheque o giro postal a nombre de PRIVATE SCHOOL AID SERVICE por la cantidad de \$19.00. *Esta cuota de procesamiento no es reembolsable.*

**3. Si ya presentó el formulario 1040 del IRS del año 2011:**

Una copia fotostática completa de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ del año **2011** (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). Incluya los Formularios W-2 del **2011**, los Formularios 1099/1099R o 1098 del **2011** de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante.

**Si aún no ha presentado el formulario 1040 del IRS del año 2011:**

Una copia fotostática completa de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). **2011** Formularios W-2 de **2011** 1099/1099R o 1098 formas para cualquier adulto que genere ingresos y resida con el solicitante(s). **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril 2012, debe proporcionar una copia de Extensión para la Solicitud de 2011, aprobado por el IRS, y una copia de su última declaración de impuestos.**

**Si no necesita presentar un formulario 1040 del IRS y solamente recibe ingreso no tributable:**

Copias fotostáticas de su declaración de servicio social del año fiscal **2011** (TANF, etc.), documentación de cupones de comida, documentación de asistencia para la vivienda, documentación de préstamos y/o becas estudiantiles para la educación de los padres, declaración de ingresos por el seguro social donde se muestra la **CANTIDAD TOTAL** recibida en el año **2011** por **TODOS** los miembros de la casa.

**Yo/Nosotros certifico/certificamos** que toda la información en este formulario, así como los documentos que lo acompañan, es verdadera, correcta y completa a nuestro mejor saber y que todo el ingreso de nuestra casa se ha reportado. **Yo entiendo que la tergiversación premeditada de esta información puede dar como resultado que la beca sea denegada o revocada, y que además puedo estar sujeto a persecución bajo las leyes aplicables del Estado. Yo entiendo que códigos incorrectos listado en la Sección C pueden retrasar los resultados y poner en peligro la oportunidad de asistencia.** Yo autorizo a PSAS para que devuelva este formulario y todos los adjuntos a BLOCS. Yo autorizo a PSAS y a BLOCS para que pongan a disposición de las escuelas los resultados de esta solicitud. Yo autorizo a BLOCS para que ponga a disposición de la agencia del Estado apropiada este formulario y la información que está en el mismo, solamente cuando lo requiera la ley que gobierna las becas.

Padre/Guardián A \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_ Padre/Guardián B \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Este Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil (SAF), todos los anexos y un análisis de su SAF se enviará sólo a las escuelas o agencias que tienen contrato con PSAS. **Usted no recibirá los resultados de PSAS.** Ninguna otra agencia verá ni recibirá información sobre esta solicitud o sobre sus anexos.

**Lista final para revisar: ¿Incluyó todo lo siguiente?**

Formulario(s) de la Declaración de Impuestos Federales del 2011 con todos los Apéndices

Documentación de su Declaración de Impuestos por Ingreso no Tributable del año 2011

Formulario(s) W2 o 1099 del 2011  Cuota de procesamiento de \$19.00

**Envíe por correo a:**

PSAS-BLOCS Application  
P.O. Box 89434  
Cleveland, OH 44101-6434

## Cómo Evitar los Errores Más Comunes

**EL ERROR MÁS COMÚN QUE LOS SOLICITANTES COMETEN ES ENVIAR INCOMPLETA LA SOLICITUD. PARA QUE UNA SOLICITUD SEA ESTUDIADA, DEBE INCLUIR:**

- Todas las páginas de su formulario 1040, 1040A o 1040EZ del IRS del **2011** (declaración de impuestos federales). **No envíe su declaración de impuestos estatales, recapitulaciones ni resúmenes de declaraciones de impuestos.** (Si todavía no ha presentado su formulario 1040 del IRS del **2011** IRS, si usted no declara impuestos, consulte la sección Documentación que se requiere de las instrucciones.)
- Los formularios W-2 y/o 1099 del **2011** para individuos anotados en las Secciones A y B (**Asegúrese de que toda la documentación sea copiada en hojas de papel tamaño carta 8½ x 11**).
- Verificación del ingreso no tributable.
- Un cheque o giro postal no reembolsable, por \$19.00 para el procesamiento de su solicitud. Todo cheque devuelto sin fondos estará sujeto a un cargo adicional de \$25.00.
  - ✓ Escriba clara y nitidamente, en letra de molde, con bolígrafo de tinta oscura o negra.
  - ✓ **Haga una fotocopia del Formulario de Ayuda Estudiantil que completó y de todos los documentos para su archivo.**
  - ✓ No engrape NADA al Formulario de Ayuda Estudiantil.
  - ✓ Presente solamente la solicitud original.
  - ✓ Ponga el franqueo apropiado en el sobre (las solicitudes sin franqueo suficiente serán devueltas por la oficina de correos).
  - ✓ Si desea que PRIVATE SCHOOL AID SERVICE acuse recibo de su solicitud, adjunte un sobre o tarjeta postal con su nombre, dirección y franqueo junto con su solicitud.
  - ✓ **No envíe ningún documento original de su declaración de impuestos. Los originales no se devolverán.**

**PSAS NO PODRÁ PROCESAR SU SOLICITUD SI NO HA INCLUIDO LA DOCUMENTACIÓN Y LA CUOTA DE PROCESAMIENTO REQUERIDA.**

Envíe la solicitud completada y las fotocopias de toda la documentación a:  
**PRIVATE SCHOOL AID SERVICE, P.O. BOX 89434, CLEVELAND, OHIO 44101-6434**

## INTRODUCCIÓN

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE (PSAS) tiene contrato con la escuela, el sistema escolar o la organización donde usted obtuvo esta solicitud de ayuda de matrícula. Nuestro propósito es proporcionar una evaluación razonable de cada familia y la capacidad de pago para la educación de sus hijos en escuelas primarias y secundarias independientes y privadas.

Este Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil para Preparatoria, todos los anexos y un análisis de su SAF se enviará **sólo** a las escuelas o agencias que tienen contrato con PSAS. **Ninguna otra agencia recibirá ninguna información sobre esta solicitud o sobre sus anexos.**

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE no toma ninguna decisión con respecto a los beneficiarios y a las cantidades de ayuda financiera que se adjudican. Los beneficiarios y cantidades de ayuda son determinados por la escuela o la agencia designada. **USTED NO RECIBIRÁ RESULTADOS DE PARTE DE PRIVATE SCHOOL AID SERVICE.**

## INSTRUCCIONES

### A y B Padre/Guardián u Otro Adulto

Este formulario deberá ser completado por el padre, guardián o cualquier otro adulto que sea el responsable de pagar la matrícula del niño o niños que asisten a la escuela privada o independiente con contrato con PSAS. Si los padres/guardianes están divorciados o separados, sólo el padre responsable de pagar la matrícula y cualquier otro adulto que resida en la casa deberá completar el formulario. Si la matrícula es pagada entre dos o más personas, cada una de ellas deberá completar un Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil para Preparatoria (SAF) si necesita la ayuda financiera. En cuanto a códigos de escuelas y parroquias, consulte las listas proporcionadas.

Conteste todas las preguntas de ambos padres, padrastros o guardianes responsables de pagar la matrícula del dependiente o dependientes anotados en la Sección C. **No deje ninguna pregunta sin contestar.** Si los padres biológicos están divorciados, separados o solteros, conteste todas las preguntas en la Sección E. Si los padres biológicos están divorciados/separados y vueltos a casar, dé la información del padre que tiene la custodia y el nuevo cónyuge. Si cualquiera de los padres contesta que "trabaja por su cuenta" y no ha presentado su declaración de impuestos, complete la Sección K.

**LOS CÁLCULOS ESTÁN BASADOS EN EL INGRESO TOTAL EN LA CASA.**

### C Dependientes

Anote todos los hijos dependientes que residen en su casa en el orden de mayor a menor. Indique la relación para Padre/Guardián A listó en la Sección A de la aplicación (es decir niño, el nieto, fomenta a niño, el hijastro, etc.). Si sus dependientes estarán matriculados en una agencia o escuela con costos de matrícula el próximo otoño (incluya servicios de guardería, preescolar, escuela primaria, escuela secundaria, universidad o escuela vocacional), anote el nombre de la escuela, ciudad y estado donde se encuentra la institución. Anote el nivel al cual sus hijos entrarán el próximo otoño (**2012-2013**), la cantidad que usted cree poder pagar de matrícula por año y la cantidad de la matrícula que se cobra por estudiante por año.

Si marca "No" para un estudiante listado en la Sección C, ese estudiante no será considerado para una beca. Para todos los dependientes adicionales, use una hoja separada.

**NOTA:** la información con relación a la matrícula que se cobra por estudiante ayuda a PSAS a hacer un análisis más equitativo con relación a su capacidad de pago por la educación privada. Si no está seguro, estime la cantidad.

### D Información Sobre la Vivienda

**Inciso 1:** Anote el número total de individuos que vivan en la casa. Incluya cualquier estudiante universitario que esté incluido en su declaración de impuestos. No incluya los niños que se hayan mudado a otra casa. Incluya todos los miembros de la familia que dependan del padre anotado en la Sección A y residan con él.

**Inciso 2:** Marque la casilla apropiada para indicar el estado civil de los padres que tienen custodia. Si los padres están divorciados, separados o solteros, complete la Sección E.

### E Padres Soltero, Divorciado, Vuelto a casar, o Separado

Si los padres del dependiente están divorciados o separados, o no viven en la misma casa, el padre que tiene la custodia debe proporcionar la información que se solicita en la Sección E sobre el padre que no tiene la custodia.

**Si la separación se efectuó durante el año 2011, el PSAS todavía requerirá copias de toda declaración de impuestos presentada conjuntamente o por separado de los dos padres o guardianes, correspondiente al año 2011. Asegúrese de estimar el ingreso en la sección F para el año 2012.**

**Inciso 4:** Anote la cantidad total de la pensión alimenticia que realmente recibió el padre que tiene la custodia y que se indicó en las Secciones A y B. *Si el total que recibió es diferente a la cantidad ordenada por la corte, anote solamente el total que recibió.*

**Inciso 6:** Indique quién es responsable de las matrículas y en qué porcentajes para los dependientes anotados en la Sección C.

### F Ingreso Tributable

**Anote todas las cantidades reales para el año 2011 y las cantidades estimadas para el año 2012.**

**Inciso 1:** Escriba el número total de exenciones que declaró en su formulario 1040, 1040A o 1040EZ del IRS del año **2011**.

**Inciso 2:** Escriba el ingreso tributable total del **2011** ganado en sueldos, salarios y propinas por el Padre/Guardián/Otro anotado en la SECCIÓN A. Adjunte todas las copias de los formularios W-2 del **2011** y/o los formularios 1099 del **2011** de todas las empresas donde trabaja.

**Inciso 3:** Escriba el ingreso tributable total del **2011** ganado en sueldos, salarios y propinas por el Padre/Guardián/Otro anotado en la SECCIÓN B. Adjunte todas las copias de los formularios W-2 del **2011** y/o los formularios 1099 del **2011** de todas las empresas donde trabaja.

**Inciso 4:** Escriba el ingreso total neto proveniente de los negocios (adjunte el apéndice C o C-EZ), todos los alquileres, regalías, sociedades (adjunte el apéndice E) y todo el ingreso o pérdida de una granja (adjunte el apéndice F). Si usted ha recibido cualquier ingreso de estas fuentes y está estimando sus ingresos para el **2011**, usted también debe llenar la Sección K de esta solicitud. *(Vea las líneas 12, 17 y 18 del 1040 del 2011 e ingrese la suma total.)*

**Inciso 5:** Escriba el total de todos los otros ingresos tributables provenientes de intereses, dividendos (adjunte el Apéndice B si es más de \$400), reembolsos tributables, créditos o compensaciones de los impuestos sobre ingresos estatales y locales, pensión alimenticia que recibió, ganancia o pérdida sobre capital (adjunte el Apéndice D). Anote todas las rentas del capital que no se reportaron previamente, saque el total de las distribuciones de IRA (si se extiende el plazo, explique en la Sección L), pensiones y rentas vitalicias tributables, compensación por desempleo, beneficios tributables del seguro social y cualquier otro ingreso tributable. **Adjunte copias de todos los Formularios 1099/1099R, y/o Formulario 1098 de Intereses/Dividendos, Pensiones/Rentas vitalicias u otro ingreso diverso. Adjunte copias de las declaraciones de ingresos por el Seguro Social, documentación de seguro de desempleo para el año fiscal 2011.** *(Vea las líneas 8a, 9a-11, 13, 14, 15b, 16b, 19-21 del 1040 o las líneas 8a-14b del 1040A del 2011, escriba la suma total.)*

**Inciso 6:** Escriba los ajustes de ingreso permisibles, como son pagos de IRA, impuestos de quienes trabajan por su cuenta, deducción del seguro de salud para autoempleados, planes de jubilación Keogh y deducciones de SEP para autoempleados, multa por retiro temprano de los ahorros y pensiones alimenticias que se pagaron. Suma todo para obtener su total de ajustes. NO incluya sus deducciones estándar o las cantidades de deducción para cada miembro de la familia. *(Vea las líneas 36 del 1040 ó 20 del 1040A del 2011.)*

**Inciso 7:** Escriba el total del ingreso bruto ajustado, como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Adjunte las páginas del formulario de impuestos correspondiente (1040, 1040A, 1040EZ) para documentación. *(Vea las líneas 37 del 1040 ó 21 del 1040A del 2011.)*

**Inciso 8:** Escriba el impuesto total (no retenido), como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. *(Vea las líneas 61 del 1040 ó 35 del 1040A del 2011.)*

**Inciso 9a:** Escriba el total de cualquier gasto médico y dental como aparece reportó en la línea 1 del Apéndice A de su formulario 1040 del IRS (adjunte el Apéndice A).

**Inciso 9b:** Escriba el total de cualquier contribución caritativa como aparece en la línea 19 del Apéndice A de su formulario 1040 del IRS (adjunte el Apéndice A).

***Conserve una copia de esta solicitud completada y de todos los documentos para su archivo***

## G Ingreso No Tributable

Si usted recibe ingreso no tributable, **deberá anotar y proporcionar documentación de las CANTIDADES TOTALES RECIBIDAS en el año 2011** de todas las personas en la casa por lo siguiente: Ayuda financiera en efectivo (TANF), cupones de comida, ingreso por el seguro social, préstamos y/o becas estudiantiles (recibidas para la educación de los PADRES), asistencia para la vivienda (Sección 8, HUD, etc.), seguro de accidentes de trabajo, incapacidad o jubilación.

**Inciso 10: Pensión alimenticia:** Reporte la cantidad total recibida durante el año 2011 por todos los niños en la casa.

**Inciso 11: Ayuda Financiera en Efectivo (TANF):** Reporte la cantidad total recibida en el año 2011.

**Inciso 12: Cupones canjeables por alimentos y/o W.I.C.:** Reporte la cantidad total recibida en el año 2011. No combine con TANF o Medicaid.

**Inciso 12a: ¿Recibió usted Medicaid en 2011?**

**Inciso 13: Beneficios del Seguro Social (SSA/SSD):** Reporte la cantidad total recibida no tributable durante el año 2011 por todas las personas en la casa.

**Inciso 13a: Beneficios del Seguro Social (SSI SOLO):** Reporte la cantidad total recibida no tributable durante el año 2011 por todas las personas en la casa.

**Inciso 14: Préstamos y/o becas estudiantiles:** Reporte la cantidad total recibida durante el año 2011 para la educación de los PADRES. No indique préstamos, becas o subvenciones recibidas para dependientes en la Sección C. Indique qué cantidad de este ingreso fue utilizado para gastos de la casa durante el año 2011.

**Inciso 15: Asistencia para la vivienda:** Reporte la cantidad total recibida en el año 2011. Indique en la Sección L el origen de las asistencias para la vivienda (asistencia gubernamental, Sección 8, HUD, familiares/amigos o de otra procedencia) e incluya el dinero recibido para pagar alquiler/pagos hipotecarios y/o servicios públicos.

**Inciso 15a: Ayuda religiosa de Envoltura:** Reporte el cantidad total recibido para 2011.

**Inciso 16: Ingreso adicional no tributable:** Reporte todo el ingreso no tributable adicional que recibió en el año 2011, e incluya: Trabajo por efectivo, pagos al IRA o Keogh deducibles; porciones no tributables de las pensiones; ingreso por intereses exento de impuestos; exclusión de ingresos en el extranjero; indemnización de trabajadores; apoyo en efectivo o cualquier dinero pagado en su nombre, inclusive apoyo de un padre sin custodia o cualquier otra persona (no incluya aquí el apoyo ordenado por el tribunal); subsidio por adopción y/o custodia, o cualquier otro beneficio o ingreso no sujeto a impuestos por parte del gobierno (asistencia a refugiados, etc.). Indique la procedencia en la Sección L.

**Inciso 16a:** Todos y cada uno de los beneficios y compensaciones recibidos por servicio militar y de la administración de veteranos: Proporcione su declaración de ingresos y permisos (si corresponde) e indique el importe total recibido en 2011 para alimentos y otras concesiones para vivir que se pagaron a los militares, beneficios para veteranos no para educación (pensión por fallecimiento, compensación por dependencia e indemnización, etc.), Estudio práctico de la administración de veteranos, etc. Indique la procedencia en la Sección L.

**Inciso 17: Préstamos y regalos de amigos o familiares:** Reporte la cantidad total recibida en el año 2011.

**Inciso 18: Cuentas de ahorros o de inversiones personales:** Reporte la cantidad total recibida en el año 2011 para gastos de la casa.

**Inciso 19: Ingreso total no tributable en el año 2011:** Sume los incisos del 10 al 18.

## H Información Sobre la Vivienda

**Incisos 20 y 21:** Si usted alquila su casa o apartamento, anote aquí su pago mensual de alquiler e incluya las cantidades pagadas por la familia y otras fuentes..

**Inciso 21c:** Indique si va al corriente con los pagos mensuales de su renta y, en caso negativo, cuánto pagó en realidad en 2011.

**Inciso 22a:** Determine el valor actual de su casa y escríbalo aquí. Si no está seguro, los agentes locales de bienes raíces le pueden brindar ayudar.

**Inciso 22b:** Verifique con su institución prestamista y escriba la cantidad que aún se adeuda e incluya segundas hipotecas.

**Inciso 22d:** Indique si va al corriente con los pagos mensuales de su hipoteca y, en caso negativo, cuánto pagó en realidad en 2011.

## I Bienes e Inversiones

**Inciso 23:** Escriba el total de los saldos actuales en efectivo, en las cuentas de ahorros y en las cuentas de cheques. No incluya las cuentas IRA ni Keogh.

**Inciso 24:** Escriba el valor comercial actual de los fondos de inversión del mercado monetario, fondos mutuos, acciones, bonos, certificados de depósito u otros valores.

**Inciso 25:** Escriba el valor comercial actual de todos los fondos de jubilación e incluya IRA, Keogh, 401K y los planes SEP u otras cuentas para la jubilación.

**Inciso 25a:** ¿Cuál fue su contribución total a sus cuentas de jubilación en 2011 (IRA, Keogh, 401K, SEP, etc.)?

**Inciso 26:** Conteste los incisos 26a y 26b en cuanto a las inversiones de bienes raíces (sin incluir la casa principal de la familia), si corresponde. Se deben incluir las segundas casas habitación, propiedades en alquiler y los contratos inmobiliarios.

**Inciso 27:** Si es dueño de un negocio, marque la casilla Sí y conteste los incisos 27a y 27b. Si no ha presentado la declaración de impuestos del 2011, complete la Sección K de esta solicitud.

**Inciso 28:** Si es dueño de una granja, marque la casilla Sí y conteste los incisos 28a y 28b. Si no ha presentado la declaración de impuestos del 2011, complete la Sección K de esta solicitud.

## J Circunstancias Poco Comunes

Marque todos los incisos que correspondan a su situación. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del propósito de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud. No incluya una carta de explicación con esta solicitud.

## K Ingreso Estimado del Negocio

**Proporcione la Estimación de ingresos del negocio del año 2011 si no ha presentado su declaración de impuestos del 2011.**

**Inciso 1:** Escriba el ingreso BRUTO total tributable estimado del negocio para el año 2011.

**Inciso 2:** Escriba el ingreso/pérdida NETO total tributable estimado del negocio para el año 2011.

**Inciso 3:** Escriba la cantidad total pagada por el negocio en el 2011 por renta o hipoteca de una casa.

**Inciso 4:** Escriba la cantidad total pagada por el negocio en el 2011 por automóvil personal.

**Inciso 5:** Anote la cantidad total pagada por el negocio en el año 2011 por gastos personales los cuales no forman parte de las categorías anteriores.

**Inciso 6:** Escriba la cantidad total recibida por ingresos de alquiler en el año 2011.

Si está proporcionando estimaciones de ingresos de más de un negocio, corporación o granja (Apéndice C, E y/o F), indique la información de cada negocio, corporación o granja por separado. Utilice una hoja adicional o la Sección L, de ser necesario.

## L Explicaciones

Si necesita aclarar alguna pregunta específica, escriba una breve explicación en este espacio. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del propósito de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud.

## M Última Revisión de al Certificación, Autorización, y Documentación

**Debe** firmar el formulario en esta sección. Su firma autoriza a PSAS para liberar el formulario y los anexos a las escuelas bajo contrato indicadas en la Sección C. Al firmar el formulario usted también certifica que la información presentada es verídica. Esta solicitud NO se puede considerar como completa sin las firmas y la documentación apropiada.

## DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE

### Si ya presentó el Formulario 1040 del IRS del 2011:

Deberá proporcionar copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales del año 2011 (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices, Formularios W-2 del 2011 o los Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2011) de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante.

### Si no ha presentado el Formulario 1040 del IRS del 2011:

Deberá proporcionar copias fotostáticas de los Formularios W-2 del 2011, los Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2011 de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante y copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales más reciente (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril de 2012, deberá proporcionar una copia de la Solicitud de extensión del plazo de entrega del año 2011 conforme fue aprobada por el IRS.**

### Si es contratista independiente o trabaja por su cuenta y no ha presentado su formulario 1040 del IRS del año 2011:

Deberá completar la Sección K y proporcionar copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales más reciente (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices y Formularios W-2 del 2011 o Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2011) de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante. **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril de 2012, deberá proporcionar una copia de la Solicitud de extensión del plazo de entrega del año 2011 conforme fue aprobada por el IRS.**

### Si recibe ingreso no tributable:

Deberá proporcionar copias fotostáticas del AÑO FISCAL 2011 (01/01/11 - 31/12/11) Ayuda financiera en efectivo (TANF, etc.), documentación de cupones de comida, documentación de asistencia para la vivienda, documentación de préstamos y/o becas estudiantiles (recibidas para la educación de los PADRES), declaración de ingresos por el seguro social, donde se muestra la **CANTIDAD TOTAL** recibida en el año 2011 por **TODOS** los miembros de la casa. Si indica alguna cantidad total en la línea 16, entonces deberá proporcionar la procedencia en la Sección L.

### Comprobante de residencia:

Deberá proporcionar copias fotostáticas de la Declaración de impuestos del estado de Pennsylvania PA-40 más reciente. Si no ha presentado el formulario PA-40, proporcione una copia del recibo de servicios públicos (gas, agua, o electricidad) donde aparece el domicilio actual.

# LISTA DEL CÓDIGO DE ESCUELA

## ESCUELAS PRIMARIAS

<b><u>Abington</u></b>		<b><u>Glenside</u></b>		<b><u>North Wales</u></b>		St. Mary Interparochial . . . . .	31155
Our Lady Help Of Christians* . . . . .	31000	St. Luke the Evangelist . . . . .	31042	Mary Mother of the Redeemer* . . . . .	34108	St. Matthew School . . . . .	31157
<b><u>Ambler</u></b>		<b><u>Gwynedd Valley</u></b>		St. Rose of Lima School* . . . . .	31082	St. Monica School . . . . .	31158
St. Anthony - St. Joseph		Gwynedd Mercy Academy . . . . .	32006	<b><u>Norwood</u></b>		St. Nicholas of Tolentine School* . . . . .	31159
Elementary School* . . . . .	31001	<b><u>Hatfield</u></b>		St. Gabriel School* . . . . .	31083	St. Peter the Apostle School* . . . . .	31160
<b><u>Ardmore</u></b>		St. Maria Goretti School . . . . .	31044	<b><u>Ottsville</u></b>		St. Raymond School* . . . . .	31161
Regina Angelorum . . . . .	35051	<b><u>Havertown</u></b>		St. John the Baptist School* . . . . .	31085	St. Richard School* . . . . .	31162
<b><u>Ardsey</u></b>		Annunciation BVM School* . . . . .	31045	<b><u>Oxford</u></b>		St. Rose of Lima School* . . . . .	31163
Good Shepherd Regional School* . . . . .	31204	Sacred Heart School* . . . . .	31046	Sacred Heart* . . . . .	31086	St. Thomas Aquinas School* . . . . .	31165
<b><u>Aston</u></b>		St. Denis School* . . . . .	31047	<b><u>Paoli</u></b>		St. Timothy School* . . . . .	31166
St. Francis de Sales School . . . . .	31003	<b><u>Holland</u></b>		St. Norbert School* . . . . .	31087	St. Veronica School . . . . .	31167
St. Joseph School . . . . .	31004	St. Bede the Venerable School . . . . .	31049	<b><u>Penndel</u></b>		St. William School* . . . . .	31168
<b><u>Bensalem</u></b>		<b><u>Horsham</u></b>		Our Lady of Grace School* . . . . .	31088	The DePaul Catholic School . . . . .	31153
St. Charles Borromeo School* . . . . .	31006	St. Catherine of Siena School* . . . . .	31050	<b><u>Philadelphia</u></b>		Visitation BVM School* . . . . .	31170
St. Ephrem School . . . . .	31007	<b><u>Huntingdon Valley</u></b>		Annunciation B V M School* . . . . .	31090	<b><u>Phoenixville</u></b>	
<b><u>Berwyn</u></b>		St. Albert the Great School . . . . .	31051	Christ the King School . . . . .	31092	Holy Family School* . . . . .	31171
St. Monica School . . . . .	31008	<b><u>Immaculata</u></b>		Epiphany of Our Lord School* . . . . .	31093	<b><u>Plymouth Meeting</u></b>	
Blue Bell . . . . .		Villa Maria Academy Lower School . . . . .	32004	Gesu Catholic School* . . . . .	32007	Epiphany of Our Lord* . . . . .	31172
St. Helena* . . . . .	31009	<b><u>Jenkintown</u></b>		Holy Child School* . . . . .	31202	<b><u>Pottstown</u></b>	
<b><u>Bristol</u></b>		Immaculate Conception School . . . . .	31052	Holy Cross School . . . . .	31094	St. Aloysius School . . . . .	31173
St. Mark School . . . . .	31012	<b><u>Kennett Square</u></b>		Holy Innocents Area Catholic School* . . . . .	31096	<b><u>Primos</u></b>	
<b><u>Broomall</u></b>		St. Patrick School* . . . . .	31053	Holy Redeemer School . . . . .	31098	St. Eugene School . . . . .	31175
St. Pius X School* . . . . .	31014	<b><u>Kimberton</u></b>		Holy Spirit School* . . . . .	31099	<b><u>Quakertown</u></b>	
<b><u>Bryn Mawr</u></b>		St. Basil the Great School* . . . . .	31054	Immaculate Heart of Mary School* . . . . .	31100	St. Isidore School* . . . . .	31176
Country Day School of the		<b><u>King Of Prussia</u></b>		Incarnation of Our Lord School* . . . . .	31101	<b><u>Radnor</u></b>	
Sacred Heart* . . . . .	32000	Mother of Divine Providence* . . . . .	31055	La Salle Academy . . . . .	32008	Armenian Sisters Academy School* . . . . .	32011
SS. Colman-John Neumann School . . . . .	31015	<b><u>Lafayette Hill</u></b>		Mary, Mother of Peace Area		<b><u>Ridley Park</u></b>	
St. Aloysius Academy* . . . . .	32001	St. Philip Neri School* . . . . .	31056	Catholic School . . . . .	31102	St. Madeline-St. Rose School* . . . . .	31177
<b><u>Chadds Ford</u></b>		<b><u>Lansdale</u></b>		Maternity B V M School* . . . . .	31103	<b><u>Rosemont</u></b>	
St. Cornelius* . . . . .	11020	Corpus Christi School* . . . . .	31057	Mother of Divine Grace School* . . . . .	31104	Rosemont School of the Holy Child* . . . . .	32012
<b><u>Chalfont</u></b>		St. Stanislaus School* . . . . .	31058	Nazareth Academy Grade School . . . . .	32009	<b><u>Roversford</u></b>	
St. Jude School* . . . . .	31017	<b><u>Levittown</u></b>		Norwood - Fontbonne Academy* . . . . .	32002	Sacred Heart . . . . .	31179
<b><u>Cheltenham</u></b>		Holy Family Regional School* . . . . .	31203	Our Lady of Calvary School* . . . . .	31108	<b><u>Rydal</u></b>	
Presentation BVM School* . . . . .	31018	St. Michael the Archangel School* . . . . .	31062	Our Lady of Consolation* . . . . .	31109	St. Hilary of Poitiers School . . . . .	31180
<b><u>Chester</u></b>		<b><u>Linwood</u></b>		Our Lady of Lourdes School* . . . . .	31111	<b><u>Schwenksville</u></b>	
Drexel Neumann Academy* . . . . .	35037	Holy Savior - St. John Fisher . . . . .	31063	Our Lady of Mount Carmel School . . . . .	31112	Blessed Teresa of Calcutta . . . . .	34017
<b><u>Collegetown</u></b>		<b><u>Malvern</u></b>		Our Lady of Port Richmond* . . . . .	35046	St. Mary School . . . . .	31181
St. Eleanor School . . . . .	31021	St. Patrick School . . . . .	31064	Our Lady of Ransom School* . . . . .	31113	<b><u>Secane</u></b>	
<b><u>Conshohocken</u></b>		<b><u>Maple Glen</u></b>		Our Lady of the Blessed Sacrament* . . . . .	31114	Our Lady of Fatima School . . . . .	31182
Conshohocken Catholic		St. Alphonsus School* . . . . .	31065	Our Mother of Consolation* . . . . .	31116	<b><u>Sellersville</u></b>	
Elementary School* . . . . .	31023	<b><u>Media</u></b>		Our Mother of Sorrows School/ St. Ignatius* . . . . .	31117	St. Agnes-Sacred Heart* . . . . .	31048
<b><u>Darby</u></b>		Nativity BVM School* . . . . .	31066	Pope John Paul II Regional School* . . . . .	31143	<b><u>Southampton</u></b>	
Blessed Virgin Mary School . . . . .	31025	St. Mary Magdalen School . . . . .	31067	Resurrection of Our Lord* . . . . .	31118	Our Lady of Good Counsel School* . . . . .	31183
<b><u>Downingtown</u></b>		<b><u>Merion Station</u></b>		Sacred Heart of Jesus School* . . . . .	31119	<b><u>Springfield</u></b>	
Regina Luminus Academy . . . . .	35049	Waldron Mercy Academy* . . . . .	32005	St. Anselm School* . . . . .	31123	Holy Cross School* . . . . .	31184
St. Joseph School . . . . .	31026	<b><u>Morrisville</u></b>		St. Athanasius-Immaculate Conception . . . . .	31124	St. Francis of Assisi School . . . . .	31185
<b><u>Dovlestown</u></b>		Holy Trinity School* . . . . .	31069	St. Bridget School* . . . . .	31129	<b><u>Swarthmore</u></b>	
Our Lady of Mount Carmel School . . . . .	31027	St. John the Evangelist School* . . . . .	31070	St. Cecilia School . . . . .	31131	Notre Dame de Lourdes School* . . . . .	31187
<b><u>Drexel Hill</u></b>		<b><u>Morton</u></b>		St. Christopher School* . . . . .	31132	<b><u>Upper Darby</u></b>	
Holy Child Academy* . . . . .	32003	Our Lady of Perpetual Help School* . . . . .	31071	St. Dominic School* . . . . .	31134	St. Laurence School* . . . . .	31189
St. Andrew School* . . . . .	31028	<b><u>Narberth</u></b>		St. Donato School* . . . . .	31135	<b><u>Uwchlan</u></b>	
St. Bernadette School* . . . . .	31029	St. Margaret School* . . . . .	31072	St. Francis De Sales School . . . . .	31136	St. Elizabeth . . . . .	32017
St. Dorothy School . . . . .	31031	<b><u>Newtown</u></b>		St. Francis Xavier School* . . . . .	31137	<b><u>Wallingford</u></b>	
<b><u>East Greenville</u></b>		St. Andrew School* . . . . .	31074	St. Gabriel School* . . . . .	31095	St. John Chrysostom School* . . . . .	31190
St. Philip Neri School* . . . . .	31032	<b><u>Newtown Square</u></b>		St. George School* . . . . .	31138	<b><u>Warminster</u></b>	
<b><u>East Lansdowne</u></b>		St. Anastasia School* . . . . .	31075	St. Helena School* . . . . .	31139	Nativity of Our Lord School* . . . . .	31191
St. Cyril of Alexandria School . . . . .	31033	<b><u>Norristown</u></b>		St. Jerome School* . . . . .	31142	<b><u>Warrington</u></b>	
<b><u>Exton</u></b>		Our Lady of Victory* . . . . .	34016	St. Josephat Ukrainian School* . . . . .	32010	St. Joseph-St. Robert School . . . . .	31192
SS. Phillip and James School* . . . . .	31035	St. Francis of Assisi School* . . . . .	31077	St. Katherine of Siena School . . . . .	31146	<b><u>Wayne</u></b>	
<b><u>Feasterville</u></b>		St. Teresa of Avila School* . . . . .	31079	St. Laurentius School . . . . .	31147	St. Katharine of Siena School . . . . .	31193
Assumption BVM School . . . . .	31038	St. Titus School* . . . . .	31080	St. Malachy School . . . . .	31150	<b><u>West Brandywine</u></b>	
<b><u>Flourtown</u></b>		Visitation B V M School* . . . . .	31081	St. Martha School . . . . .	31151	Pope John Paul II	
St. Genevieve School . . . . .	31039			St. Martin de Porres - <b><u>Lehigh</u></b>	31152	Regional Catholic Elementary . . . . .	35006
<b><u>Glen Mills</u></b>				St. Martin of Tours School* . . . . .	31154	<b><u>West Chester</u></b>	
St. Thomas the Apostle School* . . . . .	31040					SS. Peter and Paul* . . . . .	31194

\*Esta escuela incluye un Programa de Pre-Kinder

Anote el número de Código de la Escuela en la Sección C

Busque la Ciudad de la escuela que está solicitando a la lista y el código de la escuela correcta para la Escuela en la Sección C.

## LISTA DEL CÓDIGO DE ESCUELA

ESCUELAS SECUNDARIAS		ESCUELAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL	PROGRAMAS INFANTILES
<p><b><u>Bensalem</u></b></p> <p>Holy Ghost Preparatory School . . . . . 34000</p> <p><b><u>Bryn Mawr</u></b></p> <p>Country Day School of the Sacred Heart High School* . . . . . 34001</p> <p><b><u>Devon</u></b></p> <p>Devon Preparatory School . . . . . 34002</p> <p><b><u>Downingtown</u></b></p> <p>Bishop Shanahan High School . . . . . 33000 Regina Luminus . . . . . 35053</p> <p><b><u>Drexel Hill</u></b></p> <p>Archbishop Prendergast-Monsignor Bonner High School . . . . . 33001</p> <p><b><u>Fairless Hills</u></b></p> <p>Conwell-Egan High School . . . . . 33003</p> <p><b><u>Flourtown</u></b></p> <p>Mount St. Joseph Academy . . . . . 34003</p> <p><b><u>Gwynedd Valley</u></b></p> <p>Gwynedd Mercy Academy High School . . . . . 34005</p> <p><b><u>Holland</u></b></p> <p>Villa Joseph Marie High School . . . . . 34006</p> <p><b><u>Jenkintown</u></b></p> <p>St. Basil Academy . . . . . 34007</p> <p><b><u>Lansdale</u></b></p> <p>Lansdale Catholic High School . . . . . 33004</p> <p><b><u>Malvern</u></b></p> <p>Malvern Preparatory School . . . . . 34008 Villa Maria Academy . . . . . 34009</p> <p><b><u>Merion Station</u></b></p> <p>Merion Mercy Academy . . . . . 34010</p>	<p><b><u>Philadelphia</u></b></p> <p>Archbishop Ryan High School . . . . . 33006 Cristo Rey . . . . . 35052 Father Judge High School . . . . . 33008 John W Hallahan High School . . . . . 33009 Little Flower High School . . . . . 33010 Mercy Vocational High School . . . . . 34011 Nazareth Academy High School . . . . . 34012 Roman Catholic High School . . . . . 33012 SS. John Neumann - Maria Goretti Catholic High School . . . . . 33014 St. Hubert High School . . . . . 33013 St. Joseph's Preparatory School . . . . . 34013 West Philadelphia Catholic High School . . . . . 33015</p> <p><b><u>Radnor</u></b></p> <p>Archbishop John Carroll High School . . . . . 33017</p> <p><b><u>Royersford</u></b></p> <p>Pope John Paul II High School . . . . . 35047</p> <p><b><u>Springfield</u></b></p> <p>Cardinal O'Hara High School . . . . . 33018</p> <p><b><u>Villanova</u></b></p> <p>Academy of Notre Dame de Namur . . . . . 34014</p> <p><b><u>Warminster</u></b></p> <p>Archbishop Wood High School . . . . . 33019</p> <p><b><u>Wyncote</u></b></p> <p>Bishop McDevitt High School . . . . . 33020</p> <p><b><u>Wyndmoor</u></b></p> <p>La Salle College High School . . . . . 34015</p>	<p><b><u>Philadelphia</u></b></p> <p>Archbishop Ryan School for Deaf and Hard of Hearing Children . . . . . 35001 St. Lucy Day School . . . . . 35002</p> <p><b><u>Willow Grove</u></b></p> <p>Our Lady of Confidence Day School . . . . . 35003</p> <p><b><u>Wynnewood</u></b></p> <p>St. Katherine Day School . . . . . 35004</p>	<p><b><u>Parkesburg</u></b></p> <p>Our Lady of Consolation Early Childhood Learning Center . . . . . 35045</p> <p><b><u>Rosemont</u></b></p> <p>St. Thomas of Villanova . . . . . 35044</p> <p><b><u>Strafford</u></b></p> <p>Our Lady of the Assumption . . . . . 35042</p> <p><b><u>Wayne</u></b></p> <p>St. Isaac Jogues Preschool . . . . . 35041</p>
<p><b>CIERRE DE LAS ESCUELAS Y LAS FUSIONES</b></p> <p><b>La Arquidiócesis de Philadelphia anunció recientemente que una serie de escuelas pueden ser cerradas o fusionadas para el próximo año escolar, pero, a partir de la impresión del tiempo, estos cambios no se han finalizado.</b></p> <p><b>A los efectos de esta solicitud, por favor indique la escuela a la que desea asistir el próximo año, aunque está previsto que se cierre/fusionada. (Por ejemplo, si su hijo está asistiendo a una escuela primaria que está previsto que se fusionó el año que viene, pero él/ella le gustaría seguir asistiendo a esa escuela primaria, si se mantiene abierta, por favor indique que la escuela). Las becas otorgadas a estudiantes en el cierre/fusión de la escuela seguirá el estudiante a su nueva escuela, a condición de que la escuela es una escuela católica en la Arquidiócesis de Philadelphia.</b></p> <p><b>En la sección C, escriba el nombre completo de la escuela tal como aparece en la lista de códigos de la escuela junto con la ciudad y el código de la escuela correcta. No abrevie.</b></p> <p><b>Información incorrecta en la sección C puede retrasar y poner en riesgo una oportunidad para un premio.</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Anote el número de Código de la Escuela en la Sección C</b></p>			

\*Esta escuela incluye un Programa de Pre-Kinder

**VERIFICACIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL**  
**FORMA SUPLEMENTARIA**

*Esta forma aplica SÓLO a familias con Estudiantes con necesidades especiales  
o con estudiantes que asisten a Escuelas de educación especial*

**Después de completar la forma, llévesela al Director o Administrador de la escuela para que la revise y firme.  
Luego incluya esta forma con el Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil.**

**Padre/Guardián (de la Sección A de la Solicitud PSAS):**

\_\_\_\_\_

Apellido(s)

Nombre

Escriba los estudiantes que califican como **Estudiantes con necesidades especiales** (de la Sección C de la solicitud):

Nombre del estudiante	Nombre de la escuela	Código de escuela
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____

**Al firmar abajo, yo, el Director/Administrador de la escuela, ratifico que el o los estudiantes mencionados anteriormente son Estudiantes con necesidades especiales como lo define el Departamento de Educación de PA.**

Firma del Director/Administrador: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre en letra de molde: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Escriba los estudiantes que asistirán a **Escuelas de educación especial** (de la Sección C de la solicitud):

Nombre del estudiante	Nombre de la escuela	Código de escuela
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____

**Al firmar abajo, yo, el Director/Administrador de la escuela, verifico que los estudiantes mencionados arriba asisten a una escuela que califica como una Escuela de educación especial.**

Firma del Director/Administrador: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre en letra de molde: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

**Es OBLIGATORIO completar y enviar esta Forma junto con el Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil de PSAS si la solicitud es para un Estudiante con necesidades especiales o el estudiante asiste a una Escuela de educación especial.**